

# Algemene voorwaarden 2019



## Inhoud:

1. Werkingssfeer
2. Definities
3. De opdracht en de terbeschikkingstelling
4. Vervanging en beschikbaarheid
5. Opschortingsrecht
6. Werkprocedure
7. Arbeidsduur en werktijden
8. Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen
9. Functie en beloning
10. Goede uitoefening van leiding en toezicht
11. Arbeidsomstandigheden
12. Aansprakelijkheid opdrachtgever
13. Opdrachtgeverstarief
14. Facturatie
15. Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid
16. Intellectuele en industriële eigendom
17. Geheimhouding
18. Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever
19. Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie
20. Medezeggenschap
21. Geschillen
22. Het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht
23. Terbeschikkingstelling zaken
24. Digitale tijdsregistratie
25. Werving en Selectie
26. Slotbepaling

## Artikel 1 Werkingssfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van de uitzendonderneming voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van uitzendkrachten aan opdrachtgevers.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.
4. De opdrachtgever met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op latere met de uitzendonderneming gesloten inleenovereenkomsten in te stemmen.
5. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.

## Artikel 2 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Uitzendonderneming:** de in Nederland gevestigde uitzendonderneming Globen Personeel (en elke daaraan gelieerde onderneming), die op basis van een overeenkomst uitzendkrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
2. **Uitzendkracht:** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met de uitzendonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
3. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een uitzendkracht werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 4 van dit artikel laat uitvoeren.
4. **Opdracht:** de overeenkomst tussen een opdrachtgever en de uitzendonderneming op grond waarvan een enkele uitzendkracht, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstatarief.
5. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht.
6. **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht en/of in de CAO, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).
7. **CAO:** de geldende collectieve arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) en de vakbonden FNV, CNV, LBV en De Unie.
8. **Opdrachtgeverstatarief:** Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
9. **Inlenersbeloning:** de rechtens geldende beloning van een werknemer in dienst van de opdrachtgever, werkzaam in een functie die gelijk of gelijkwaardig is aan de functie die de uitzendkracht uitoefent. De inlenersbeloning bestaat volgens de CAO 2019-2019 uit de navolgende elementen:
  - a. Het geldende periodeloon in de schaal
  - b. De van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting (naar keuze van de uitzendonderneming te compenseren in tijd of geld)
  - c. Toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegentoeslagen
  - d. Initiële loonsverhogingen, hoogte en tijdstip als bij de opdrachtgever bepaald
  - e. Kostenvergoedingen (voor zover de uitzendonderneming deze vrij van loonheffing en premies kan uitbetalen)
  - f. Periodieken, hoogte en tijdstip als bij de opdrachtgever bepaald.

### Artikel 3 De opdracht en de terbeschikkingstelling

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan voor een vaste periode; óf voor een bepaalbare periode; óf voor een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijdt.  
De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.
3. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 30 kalenderdagen.
4. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van 30 kalenderdagen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
5. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat de andere partij in verzuim is; de andere partij geliquideerd is; of de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.  
Indien de uitzendonderneming de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van de uitzendonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.
6. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling.  
Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan de uitzendonderneming om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
7. Indien tussen de uitzendkracht en de uitzendonderneming het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht op verzoek van de opdrachtgever op het moment dat de uitzendkracht meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. De opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan de uitzendonderneming bevestigen.
8. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de uitzendonderneming de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. De uitzendonderneming schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

### Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid

1. De uitzendonderneming is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende uitzendkracht aan te bieden. De opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen.
2. De uitzendonderneming is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde uitzendkracht door een andere uitzendkracht onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van de uitzendonderneming, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.
3. De uitzendonderneming schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien de uitzendonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

### Artikel 5 Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
  - Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
  - De opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
  - De uitzendonderneming jegens de uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO.De opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.
3. Indien de opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de uitzendkracht of de uitzendkracht niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan de uitzendonderneming het opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

#### **Artikel 6 Werkprocedure**

1. De opdrachtgever verstrekt de uitzendonderneming voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, toepasselijke CAO, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. De uitzendonderneming bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende uitzendkrachten, welke uitzendkrachten zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde uitzendkracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde uitzendkracht geen doorgang vindt.
3. De uitzendonderneming schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een uitzendkracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een uitzendkracht.
4. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij de uitzendonderneming indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendonderneming bij de selectie.
5. De inlener heeft het recht om indien een uitzendkracht niet voldoet aan de door de inlener gestelde objectieve eisen, zulks binnen 3 uur na de aanvang van de werkzaamheden aan de uitzendonderneming kenbaar te maken door middel van een genoegzaam onderbouwde toelichting. In dat geval is de inlener voor die drie uren niet verplicht tot betaling van het inlenerstarief aan de uitzendonderneming.

#### **Artikel 7 Arbeidsduur en werktijden**

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de uitzendkracht bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen.  
De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van de uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de toepasselijke CAO bij de inlener.

## Artikel 8 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

1. De opdrachtgever dient de uitzendonderneming bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat de uitzendonderneming deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever de uitzendonderneming onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om de uitzendonderneming tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan de uitzendonderneming het opdrachtgeverstaref te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

## Artikel 9 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de uitzendkracht uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de opdrachtgever.
2. De beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen ADV, ATV, eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning, zie definitie in artikel 2) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de uitzendkracht uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan de uitzendonderneming onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling, kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert de uitzendonderneming de beloning van de uitzendkracht én het opdrachtgeverstaref dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan de uitzendonderneming verschuldigd.
4. De uitzendonderneming is op grond van de CAO verplicht per aanvang de uitzendkracht bij de opdrachtgever te belonen volgens de inlenersbeloning, met uitzondering van de gedefinieerde bijzondere doelgroepen die volgens de ABU beloond mogen worden (te weten: allocatie, transitiefunctie, niet-indeelbaren, fase C-medewerkers).
5. De opdrachtgever zal de uitzendonderneming tijdig doch uiterlijk in de 1e week voor aanvang werkzaamheden voorzien van informatie over alle in artikel 2 lid 9 bedoelde elementen van de inlenersbeloning (wat betreft de hoogte en tijdstip van initiële loonsverhogingen; alleen voorzover op dat moment bekend).
6. De opdrachtgever stelt de uitzendonderneming tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
7. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of - indien van toepassing - de inlenersbeloning en wordt aan de opdrachtgever doorberekend.
8. Bij schade geleden door onjuiste verstrekking vanuit de inlener over beloning van de medewerkers te vallen onder de inlenersbeloning zoals benoemd in artikel 2, lid 9, wordt de inlener volledig aansprakelijk gesteld voor geleden schade. De inlener kent een inspanningsverplichting in deze en wordt verwacht de van toepassing zijnde CAO nader toe te lichten aan de uitzendonderneming.

---

## Artikel 10 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan de uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
3. De opdrachtgever kan de uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de uitzendonderneming en de uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van de uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van de opdrachtgever en voor bepaalde tijd, indien dit schriftelijk is overeengekomen met de uitzendonderneming en de uitzendkracht daarmee schriftelijk heeft ingestemd.
5. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
6. De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de uitzendkracht zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de uitzendkracht.
7. De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die uitzendkrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
8. De opdrachtgever vrijwaart de uitzendonderneming voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van de uitzendonderneming als werkgever van de uitzendkracht - direct of indirect - ter zake van de in leden 5, 6 en 7 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
9. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

## Artikel 11 Arbeidsomstandigheden

1. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en de uitzendonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
2. De opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan de uitzendonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE). Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de vaststelling van de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en voor het verstrekken daarvan aan de uitzendkracht.
3. Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming

van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

4. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht vergoeden - en de uitzendonderneming vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of de uitzendonderneming daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.

5. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.

6. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

### **Artikel 12 Aansprakelijkheid opdrachtgever**

1. De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de uitzendonderneming (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient de uitzendonderneming zo nodig ter zake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat de uitzendonderneming eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

### **Artikel 13 Opdrachtgeverstarief**

1. Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren waarop de uitzendonderneming op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de uitzendkracht werkelijk gewerkte uren. Het opdrachtgeverstarief wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die de uitzendonderneming verschuldigd is aan de uitzendkracht. Over het opdrachtgeverstarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.

2. Indien op enig moment, overeenkomstig artikel 9 van deze voorwaarden de inlenersbeloning moet worden toegepast, stelt de uitzendonderneming de beloning van de uitzendkracht en het opdrachtgeverstarief opnieuw vast op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en inlenersbeloning. In de beloning en het opdrachtgeverstarief worden alle bij de opdrachtgever geldende elementen van de inlenersbeloning, meegenomen.

3. Naast het in lid 2 bedoelde geval is de uitzendonderneming in ieder geval ook gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:

- als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
- als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet en- regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO voor Uitzendkrachten of enig verbindend voorschrift;
- als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet en regelgeving.
- als gevolg van een verhoogd ziektepercentage onder werknemers aangedragen door de opdrachtgever en te werk gesteld bij de opdrachtgever (zogenoeten payroll). Bij een verhoogd ziektepercentage, te zijn groter dan 3%, zal het tarief evenredig stijgen aan de hand van het ziektepercentage.

4. Indien de opdrachtgever in strijd met de leden 2 en 3 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgeversttarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
5. Iedere aanpassing van het opdrachtgeversttarief wordt door de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het opdrachtgeversttarief te laag is/zijn vastgesteld, is de uitzendonderneming gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het opdrachtgeversttarief op het juiste niveau te brengen. De uitzendonderneming kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door de uitzendonderneming zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.
6. De opdrachtgever is behoudens afwijkende afspraken ten minste gehouden aan de uitzendonderneming per oproep te betalen het opdrachtgeversttarief berekend over drie gewerkte uren, onverminderd de overige verplichtingen van de opdrachtgever jegens de uitzendonderneming, indien de uitzendkracht zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de uitzendarbeid, maar door de opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de uitzendarbeid aan te vangen, of slecht voor een kortere periode dan drie uur.

#### **Artikel 14 Facturatie en betaling**

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren.
2. De opdrachtgever en uitzendonderneming kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een digitaal tijdregistratiesysteem, zie daarvoor artikel 24.
3. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de uitzendkracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de uitzendkracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgeversttarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
4. Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat de uitzendonderneming aansluitend aan de door de uitzendkracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan de uitzendonderneming wordt verstrekt.
5. Alvorens de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de uitzendkracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de uitzendkracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is de uitzendonderneming gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de uitzendkracht, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn.
6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de uitzendkracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.
7. Facturatie geschiedt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, digitaal, inhoudend dat de Uitzendonderneming de facturen per e-mail aan Opdrachtgever verzendt. Indien, in afwijking van het voorgaande, is overeengekomen dat de facturatie per post geschiedt, is Opdrachtgever hiervoor per verzonden factuur een toeslag verschuldigd. De hoogte van deze toeslag wordt schriftelijk of per e-mail vastgelegd.
8. De opdrachtgever is ten allen tijde gehouden elke door de uitzendonderneming ingediende nota binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien een nota niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.



9. Uitsluitend betalingen aan de uitzendonderneming of aan een door de uitzendonderneming schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan uitzendkrachten of het verstrekken van voorschotten aan uitzendkrachten zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.
10. De in het bezit van de uitzendonderneming zijnde doordruk of kopie van de door de uitzendonderneming verzonden nota geldt als dwingend bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening begint.
11. Reclames betreffende enige nota moeten binnen tien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij de uitzendonderneming zijn ingediend. Na deze periode vervalt het reclamerecht van de opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Indien een klacht wordt ingediend, kan de opdrachtgever niettemin geen beroep doen op opschorting van de betalingsverplichting of op verrekening.
12. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 250 per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door de uitzendonderneming of door de derde die tot de betaling gerechtigd is, is ingeroepen respectievelijk de vordering door de uitzendonderneming ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

#### **Artikel 15 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid**

1. De uitzendonderneming is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de uitzendonderneming deze verplichting niet nakomt, is de uitzendonderneming, met inachtneming van het hierna in de leden 2 en 3 en elders in de Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij de uitzendonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de uitzendonderneming.
2. De opdrachtgever kent een inspanningsverplichting in het voorzien van de uitzendonderneming van de juiste informatie over de beloning van de uitzendmedewerkers binnen het bedrijf, de zogeheten inlenersbeloning. Daarnaast kent de opdrachtgever een inspanningsverplichting met betrekking tot de re-integratie van zieke uitzendmedewerkers binnen het bedrijf. De opdrachtgever zal alle informatie die men heeft over de voortgang, klachten en herstel ook zodanig melden bij de uitzendonderneming.
3. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van de uitzendonderneming is beperkt tot het door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgeverstatarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door de uitzendonderneming maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
4. Aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

#### **Artikel 16 Intellectuele en industriële eigendom**

1. De uitzendonderneming zal de uitzendkracht op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde – voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien de uitzendonderneming in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de uitzendonderneming.
2. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële

eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de uitzendonderneming.

3. De uitzendonderneming is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

#### **Artikel 17 Geheimhouding**

1. De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

2. De uitzendonderneming zal op verzoek van de opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

3. Het staat de opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan de uitzendonderneming. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

#### **Artikel 18 Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever**

1. De opdrachtgever aan wie door de uitzendonderneming een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De uitzendonderneming is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de opdrachtgever wordt opgelegd.

2. Indien opdrachtgever geen kopie van het identiteitsbewijs van de vreemdeling in het bezit is gesteld, is opdrachtgever gehouden de uitzendorganisatie hiervan binnen 14 dagen na aanvang van de werkzaamheden door de uitzendkracht schriftelijk op de hoogte te stellen. De bewijslast betreffende tijdige melding rust op de opdrachtgever. Na deze 14 dagen vrijwaart de opdrachtgever de uitzendonderneming voor alle schadelijke gevolgen en sancties welke voortkomen uit onvoldoende nakoming van de administratieplicht door de opdrachtgever als gevolg van de Wet Arbeid Vreemdelingen en is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade aan de uitzendonderneming (inclusief de kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is.

#### **Artikel 19 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie**

Ter voorkoming van het maken van elke vorm van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door de uitzendonderneming worden gehonoreerd of meegewogen.

## Artikel 20 Medezeggenschap

1. De opdrachtgever is gehouden om de uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van de uitzendonderneming of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
2. Indien de uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.

## Artikel 21 Geschillen

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de uitzendonderneming is gevestigd.

## Artikel 22 Het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht

1. Indien de opdrachtgever na voordracht van de door de uitzendonderneming geworven en geselecteerde uitzendkracht, dan wel binnen een periode van 2080 na aanvang van de inleenovereenkomst door de uitzendkracht te werken uren, een arbeidsverhouding met de uitzendkracht aangaat, voor dezelfde of een andere functie, is de opdrachtgever aan de uitzendonderneming een vergoeding ineens verschuldigd. Deze vergoeding bedraagt 25% van het inlenerstarief voor de betrokken uitzendkracht, vermenigvuldigd met het aantal uren van de inleenovereenkomst overeengekomen uren, gelegen in de periode vanaf de aanvang van voornoemde arbeidsverhouding tot het eind van de in de vorige volzin genoemde 2080 te werken uren. Na 2080 gewerkte en betaalde uren is de opdrachtgever zodoende geen vergoeding meer aan de uitzendonderneming verschuldigd.
2. De vergoeding wordt berekend op basis van het inlenerstarief, zoals dat voor de betrokken uitzendkracht bij opdrachtgever in rekening wordt gebracht. Indien de opdracht nog niet was aangevangen, geldt het inlenerstarief dat aan opdrachtgever bij diens introductie is geoffreerd. Bij ontbreken daarvan wordt het laatst geldende inlenerstarief voor die uitzendkracht gehanteerd. Mocht ook dit gegeven ontbreken, dan geldt het inlenerstarief dat voor deze uitzendkracht volgens de gangbare berekening op dat moment door de uitzendonderneming in rekening gebracht zou worden.
3. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een uitzendkracht verstaan elke vorm van feitelijke tewerkstelling, direct of in indirect, waaronder in elk geval ook wordt begrepen: het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de uitzendkracht; het ter beschikking laten stellen van de betreffende uitzendkracht aan de opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) en het aangaan van een arbeidsverhouding door de uitzendkracht met een derde, waarbij de opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).
4. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder uitzendkracht tevens verstaan:
  - de aspirant-uitzendkracht die bij de uitzendonderneming is ingeschreven;
  - de (aspirant-)uitzendkracht die is voorgesteld aan de opdrachtgever;
5. Onverminderd het bepaalde in lid 6 van dit artikel is de opdrachtgever de vergoeding ook verschuldigd indien de opdrachtgever door tussenkomst van de uitzendonderneming in contact is gekomen met de uitzendkracht en:
  - de uitzendkracht rechtstreeks of via derden bij de opdrachtgever solliciteert binnen 2080 uur nadat het contact tot stand is gekomen, en naar aanleiding daarvan met de betreffende opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat;
  - de opdrachtgever de uitzendkracht rechtstreeks of via derden benadert binnen 2080 uur nadat het contact tot stand is gebracht, en naar aanleiding daarvan met de betreffende uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat;

- de uitzendkracht, rechtstreeks of via derden bij de opdrachtgever solliciteert binnen 2080 uur nadat de terbeschikkingstelling aan de opdrachtgever is geëindigd, en naar aanleiding daarvan met de betreffende opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat;
  - de opdrachtgever de uitzendkracht rechtstreeks of via derden benadert binnen 2080 uur nadat de terbeschikkingstelling aan de opdrachtgever is geëindigd, en de opdrachtgever naar aanleiding daarvan met de betreffende uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat.
6. De opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een uitzendkracht voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde.
- a. De opdrachtgever brengt de uitzendonderneming schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven.
  - b. De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de uitzendkracht aangaan zolang de uitzendkracht de arbeidsovereenkomst met de uitzendonderneming niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft.
  - c. De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de uitzendkracht aangaan zolang de opdrachtgever de opdracht met de uitzendonderneming niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft.
7. Indien de opdrachtgever met de uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat in strijd met het bepaalde in lid 6 sub b of sub c van dit artikel, is de opdrachtgever gehouden het overeengekomen opdrachtgeverstarief voor de betreffende uitzendkracht voor de resterende duur van de opdracht te voldoen. Bovendien dient de opdrachtgever de in lid 1 van dit artikel bepaalde vergoeding te voldoen.
8. Indien de opdrachtgever de intentie heeft een uitzendkracht of medewerker van de uitzendonderneming te benaderen voor een dienstverband bij opdrachtgever, zal deze hiertoe te allen tijde vooraf melding doen aan de uitzendonderneming teneinde tijdig in overleg te treden over de condities en consequenties die deze voorwaarden daaraan verbinden.

### Artikel 23 Terbeschikkingstelling van zaken

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de Uitzendonderneming zaken aan de uitzendkracht ter beschikking te stellen die mede voor privé doeleinden kunnen worden gebruikt, zoals (doch niet limitatief) een (lease) auto of telefoon. De Uitzendonderneming kan aan de schriftelijke toestemming nadere voorwaarden stellen en Opdrachtgever is gehouden aan deze voorwaarden uitvoering te geven en te voorkomen dat de Uitzendonderneming enig nadeel lijdt ten gevolge van de ter beschikking stelling van de zaken door Opdrachtgever aan de uitzendkracht.
2. Indien Opdrachtgever in strijd met het hiervoor bepaalde handelt dan wel in gebreke is, komen alle daaruit voortvloeiende schaden, kosten en (fiscale) gevolgen, in de ruimste zin, volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal de Uitzendonderneming ter zake vrijwaren.

### Artikel 24 Digitale tijdregistratie

1. Indien is overeengekomen dat tijdregistratie op digitale wijze zal plaatsvinden, in plaats van tijdregistratie door middel van papieren werkurenbriefjes of papieren urenlijsten, gelden de volgende bepalingen.
2. In aanvulling op de hiervoor in deze voorwaarden genoemde definities wordt indien en voor zover er sprake is van tijdverantwoording door middel van een digitaal tijdregistratiesysteem verstaan onder:
  - **Portal:** het ten behoeve van Opdrachtgever afgeschermd opdrachtgeverspecifieke gedeelte van de website van de Uitzendonderneming.
  - **Gegevens en Bestanden:** alle op de Portal geplaatste informatie, teksten, getallen, (persoon)gegevens, bestanden, HTML codes, afbeeldingen, formats, software enzovoorts, dat in de ruimste zin des woord en ongeacht door wie ze zijn geplaatst.
  - **Gebruikersnaam:** het e-mailadres van Opdrachtgever waarmee Opdrachtgever toegang krijgt tot de website van de Uitzendonderneming en de Portal.
  - **Toegangscodes:** een combinatie van letters, cijfers en/of leestekens waarmee Opdrachtgever in combinatie met zijn Gebruikersnaam toegang krijgt tot de website van de Uitzendonderneming en tot de Portal.
3. Indien tijdregistratie plaatsvindt met gebruikmaking van de standaard module die de Uitzendonderneming hiervoor gebruikt zijn aan de digitale tijdregistratie geen extra kosten voor de Opdrachtgever verbonden.

Indien er om welke reden dan ook geen gebruik kan worden gemaakt van de standaard module of indien aanpassingen op de standaard module noodzakelijk zijn, zullen de kosten daarvan bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht. De eventuele door de Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming te betalen vergoeding wordt schriftelijk vastgelegd en naast wat Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming is verschuldigd ter zake van de terbeschikkingstelling van Uitzendkrachten gefactureerd.

4. Teneinde de digitale tijdverantwoording en accordering hiervan te faciliteren, is voor Opdrachtgever een Portal gemaakt. Opdrachtgever ontvangt van de Uitzendonderneming een Gebruikersnaam en Toegangscode, waarmee hij kan inloggen op deze Portal, waarna hij de declaraties kan accorderen of, indien de declaratie onjuist zou zijn, kan afwijzen.

5. Aan een door Opdrachtgever digitaal geaccordeerde declaratie komt dezelfde rechtskracht toe als aan een door Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratie.

6. De in de Portal geaccordeerde declaraties gelden voor de afrekening als volledig bewijs van de juistheid van de declaratie, behoudens door een der partijen geleverd tegenbewijs.

7. Opdrachtgever garandeert dat de aan hem toegekende Gebruikersnaam en Toegangscode uitsluitend aan voor accordering van declaraties bevoegde medewerkers van Opdrachtgever bekend worden gemaakt. Het is Opdrachtgever niet toegestaan derden in te laten loggen op de Portal. Opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor het gebruik van zijn Gebruikersnaam en Toegangscode, ongeacht of dit gebruik met of zonder zijn toestemming gebeurt. Declaraties die, volgend op een inlog met de aan Opdrachtgever verstrekte Gebruikersnaam en de Toegangscode, in de Portal worden geaccordeerd, worden als een door Opdrachtgever geaccordeerde declaratie beschouwd, ook indien Opdrachtgever stelt dat deze ten onrechte en/of door een niet bevoegde medewerker of derde zijn geaccordeerd.

8. Opdrachtgever zal de Uitzendonderneming terstond informeren over eventueel misbruik van de aan hem verstrekte Gebruikersnaam en Toegangscode.

9. Mede in verband met de privacywetgeving (o.a. de Wet Bescherming Persoonsgegevens), is het Opdrachtgever niet toegestaan de Portal en de Gegevens en Bestanden te gebruiken voor een ander doel dan (controle van) tijdregistratie van de uitzendkrachten en de facturatie door de Uitzendonderneming aan Opdrachtgever evenals, indien en voor zover de toegepaste module dit omvat, inzage in facturen, inschrijvingen, jaaropgaven en managementrapportages. Opdrachtgever is gehouden alle van toepassing zijnde privacy wet- en regelgeving na te leven en vrijwaart de Uitzendonderneming volledig voor alle mogelijke vorderingen van derden op enigerlei wijze voortvloeiend uit en/of verband houdende met niet-naleving van de van toepassing zijnde privacy wet- en regelgeving.

10. Het is Opdrachtgever niet toegestaan het gebruik van de Portal of andere portals op de website van de Uitzendonderneming te verhinderen of schade toe te brengen aan de Uitzendonderneming en/of derden.

Hieronder wordt onder meer verstaan:

- het achterhouden van informatie die relevant is voor de Uitzendonderneming;
- het schenden van de veiligheid of beveiliging van de Portal, dan wel het ondernemen van pogingen daartoe, dat in de ruimste zin des woord;
- het wijzigen, wissen of onbruikbaar maken van op de Portal geplaatste Gegevens en Bestanden, dat in de ruimste zin des woord;
- het veroorzaken van een onderbreking en/of storing in de Portal;
- het zich toegang verschaffen tot data die niet voor hem zijn bedoeld;
- het inloggen op een ander portal dan de aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde Portal;
- het kopiëren of op enige wijze aanpassen of wijzigen van de door de Uitzendonderneming ten behoeve van de Portal samengestelde HTML codes;
- het gebruiken van de Portal en/of hierin voorkomende Gegevens en Bestanden voor illegale doeleinden en/of andere doeleinden dan waarvoor Opdrachtgever toegang tot de Portal is verleend;
- het gebruiken van de Portal en/of hierin voorkomende Gegevens en Bestanden voor het verzenden van commerciële berichten aan de Uitzendkracht.

11. Alle activiteiten die Opdrachtgever op de Portal verricht dienen vrij te zijn van virussen, worms, bots, Trojaanse paarden of andere programmatuur die geautomatiseerde werken, Bestanden of Gegevens kunnen beschadigen, onbruikbaar of ontoegankelijk kunnen maken, kunnen wissen of zich kunnen toe-eigenen.

Daarnaast is het Opdrachtgever niet toegestaan de Portal te verstoren met behulp van virussen, wormen, bots, Trojaanse paarden of andere programmatuur die geautomatiseerde werken, Bestanden of Gegevens kunnen beschadigen, onbruikbaar of ontoegankelijk kunnen maken, kunnen wissen of zich kunnen toe-eigenen.

12. Opdrachtgever is gehouden zorg te dragen voor een goede virusprotectie ten aanzien van alle door hem gebruikte middelen, Gegevens en Bestanden. Opdrachtgever dient daarnaast zijn computersysteem dusdanig te beveiligen dat derden geen ongeautoriseerde toegang tot dit systeem kunnen krijgen.

13. De Uitzendonderneming kan niet garanderen dat haar Portal te allen tijde en zonder onderbrekingen en/of storingen toegankelijk is en kan daarom niet aansprakelijk worden gesteld voor schade ten gevolge van technische tekortkomingen, onderbrekingen en/of storingen in de toegang tot de Portal diensten. Daarnaast is de Uitzendonderneming niet aansprakelijk voor mogelijke nadelige interferenties met het systeem en/of de software van Opdrachtgever dan wel derden.

14. De Uitzendonderneming zal zich ertoe inspannen eventuele technische tekortkomingen, onderbrekingen en/of storingen in de toegang tot de Portal zo spoedig mogelijk te verhelpen.

15. De Uitzendonderneming is gerechtigd de Portal al dan niet tijdelijk buiten gebruik te stellen, te beperken en/of te beëindigen zonder dan op enigerlei wijze aansprakelijk te kunnen worden gesteld voor de hieruit voortvloeiende schade.

16. De Uitzendonderneming is gehouden zich in te spannen om haar diensten m.b.t. digitale tijdregistratie evenals, indien van toepassing, het hieraan verbonden bruikleen van zaken, naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de Uitzendonderneming deze verplichting niet nakomt, is de Uitzendonderneming, met inachtneming van het in de hierna volgende leden van dit artikel en elders in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van Opdrachtgever, mits Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht daarover indient bij de Uitzendonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Uitzendonderneming.

17. De Uitzendonderneming kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade toegebracht door mogelijke virussen, wormen, bots, Trojaanse paarden enzovoorts indien deze, ondanks de door de Uitzendonderneming genomen voorzorgsmaatregelen, op de Portal en/of in de door haar gebruikte elektronische communicatiemiddelen voorkomen. De Uitzendonderneming kan evenmin aansprakelijk worden gesteld indien de Portal wordt gehacked of gekraakt, dat in de ruimste zin des woord, waardoor bijvoorbeeld de Portal (tijdelijk) niet toegankelijk is, dan wel de Gegevens en Bestanden in handen van derden komen en/of door derden worden gewijzigd.

18. Aansprakelijkheid van de Uitzendonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

19. Iedere eventuele uit de diensten m.b.t. digitale tijdregistratie evenals, indien van toepassing, het hieraan verbonden bruikleen van zaken, voortvloeiende aansprakelijkheid van de Uitzendonderneming is beperkt tot de door de Uitzendonderneming aan Opdrachtgever op jaarbasis in rekening te brengen vergoeding i.v.m. digitale tijdregistratie. Het door de Uitzendonderneming maximaal uit te keren bedrag zal nimmer meer bedragen dan € 5.000,- per kalenderjaar en gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.

## Artikel 25 Werving en Selectie

1. In aanvulling op en zo nodig in afwijking van de hiervoor in artikel 2 genoemde definities wordt er indien en voor zover er sprake is van werving en selectie (tevens) verstaan onder:

- **Uitzendonderneming:** de in Nederland gevestigde uitzendonderneming Globen Personeel (en elke daaraan gelieerde onderneming), die op basis van een Opdracht van Opdrachtgever kandidaten werft en selecteert voor een bij Opdrachtgever vacante functie dan wel uit te voeren werkzaamheden, dat met de intentie dat deze Kandidaten na goedkeuring door Opdrachtgever in rechtstreekse dienst van Opdrachtgever treden, dan wel rechtstreeks voor Opdrachtgever werkzaamheden / diensten gaan verrichten.

- **Kandidaat:** de door de Uitzendonderneming op grond van een Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever geworven en geselecteerde natuurlijke persoon.

- 
- **Opdracht:** de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Uitzendonderneming op grond waarvan de Uitzendonderneming één of meerdere Kandidaten werft en selecteert.
  - **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die de Uitzendonderneming een Opdracht tot werving en selectie verstrekt.
  - **Werving en Selectie:** het op grond van door Opdrachtgever verstrekte gegevens zoeken en benaderen van geschikte kandidaten voor een bij Opdrachtgever te vervullen vacature, dan wel voor bij Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden / diensten, anders dan door Terbeschikkingstelling van een Uitzendkracht aan Opdrachtgever.
  - **Honorarium:** de door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde vergoeding na voltooiing van de Opdracht tot Werving en Selectie.
2. Het te betalen Honorarium voor Werving en Selectie Opdrachten bestaat uit een nader te bepalen percentage van het all-in bruto jaarinkomen op basis van een fulltime dienstverband van de geselecteerde Kandidaat zoals dat tussen de Kandidaat en Opdrachtgever na indienstreding van de Kandidaat zal gaan gelden. Onder het all-in bruto jaarinkomen van de geselecteerde Kandidaat worden alle inkomensbestanddelen begrepen, zoals het jaarsalaris, vakantiegeld, 13de, 14de en/of 15de maand, vaste jaarlijkse gratificatie, winstuitkering, provisie, garantiecommissie en de fiscale bijtelling voor ter beschikking gestelde zaken (waaronder een auto). Bij het berekenen van het jaarinkomen wordt uitgegaan van een fulltime dienstverband zoals dat bij de Opdrachtgever geldt, ongeacht of de Kandidaat fulltime of parttime in dienst treedt. Bij het berekenen van de hoogte van de provisie of winstuitkering wordt er vanuit gegaan dat de te realiseren doelstellingen volledig zijn behaald. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt een bedrag ad € 6.000,- per regeling (winstuitkering en/of provisie) bij het jaarkomen opgeteld.
  3. Indien en voor zover er sprake is van een geselecteerde Kandidaat die rechtstreeks voor Opdrachtgever werkzaamheden en/of diensten gaat verrichten zonder daar in (loon)dienst te treden, bestaat het te betalen Honorarium voor Werving en Selectie Opdrachten uit een nader te bepalen percentage van all-in tarief van de Kandidaat voor de door hem te verrichten werkzaamheden / diensten, dat op jaarbasis en gebaseerd op 40 uur per week. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt het te betalen Honorarium vastgesteld op een bedrag van tenminste € 7.500,-.
  4. De vergoeding als hiervoor genoemd omvat de kosten voor de door Uitzendonderneming uitgevoerde selectieprocedure. Alle bijkomende kosten, zoals de door de geselecteerde Kandida(a)t(en) in verband met de bij Opdrachtgever gevoerde gesprekken gemaakte reiskosten, kosten verbonden aan een eventuele (psychologische) test en advertentiekosten komen voor rekening van Opdrachtgever.
  5. Wanneer de Opdracht, nadat de Uitzendonderneming een selectie van één of meerdere Kandida(a)t(en) heeft voorgesteld, wordt ingetrokken, worden de al geïnvesteerde uren tegen een tarief van € 100,- exclusief BTW per uur in rekening gebracht met een minimum van € 1.000,- exclusief BTW.
  6. Indien en voor zover er na uitvoering van de Opdracht onverhoopt geen (arbeids-) overeenkomst tussen de Kandidaat en Opdrachtgever tot stand mocht komen, is Opdrachtgever toch het hiervoor genoemde Honorarium verschuldigd. Ook ingeval van beëindiging van de (arbeids-) overeenkomst, dan wel dienstverlening is Opdrachtgever gehouden tot betaling van het Honorarium en wordt het eventueel al betaalde Honorarium niet gerestitueerd.
  7. De Uitzendonderneming zal haar kennis van de arbeidsmarkt aanwenden om een geschikte Kandidaat te zoeken voor de door Opdrachtgever aangegeven functie en/of te verrichten werkzaamheden. De Uitzendonderneming heeft ter zake daarvan een inspanningsverbintenis ten opzichte van Opdrachtgever.
  8. De Opdrachtgever beslist te allen tijde zelf of hij een door de Uitzendonderneming geselecteerde Kandidaat een (arbeids-) overeenkomst wil aanbieden. De Uitzendonderneming is dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, in de meest ruime zin, welke direct of indirect is of wordt veroorzaakt door de door de Uitzendonderneming geleverde Kandidaat.
  9. Aansprakelijkheid van de Uitzendonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.
  10. Indien en voor zover de Uitzendonderneming toch aansprakelijk zou zijn, geldt dat de aansprakelijkheid van de Uitzendonderneming voor schade in de ruimste zin van het woord is beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de Opdracht. Het door de Uitzendonderneming maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
-

11. Het is Opdrachtgever niet toegestaan een door de Uitzendonderneming aangeboden of op enigerlei wijze geïntroduceerde Kandidaat in dienst te nemen of werkzaamheden te laten verrichten binnen zes maanden na het intrekken, vervallen, beëindigen of niet slagen van de Opdracht tot Werving en Selectie ten aanzien van de geïntroduceerde Kandidaat. In geval van overtreding of niet nakoming hiervan berekent de Uitzendonderneming Opdrachtgever een bedrag ter hoogte van € 25.000, - exclusief BTW, onverlet het recht van de Uitzendonderneming om volledige schadevergoeding te vorderen.

#### **Artikel 26 Slotbepaling**

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij doel en strekking van de te vervangen bepalingen.